



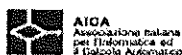
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. DE FILIPPO"

Scuola ad indirizzo musicale

Via Vincenzo Giuliano - 80040 - Poggiomarino (Na) - Tel.: 081/ 8651165-081/5281103
Codice meccanografico NAIC863004 - C.F.: 82009230630 - Codice Univoco Ufficio 5CBTE7
EMAIL: naic863004@istruzione.it sito: www.icdefilippopoggiomarino.edu.it

I. C. "E. DE FILIPPO" POGGIOMARINO
Prot. 0003295 del 21/05/2024
IV (Uscita)

Al personale docente SSPG
AIDSGA
Atti-sito web

OGGETTO: Consigli di classe scuola secondaria di Primo Grado per scrutinio finale a.s. 2023/2024-Adempimenti propedeutici e finali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano annuale delle attività del personale;

CONVOCA

I Consigli di classe scuola secondaria di primo grado per gli scrutini finali, in presenza presso la sede della scuola Secondaria di 1° grado, con il seguente ordine del giorno:

1. Validità anno scolastico; deroghe al limite di frequenza;
2. Valutazione del processo e livello globale degli apprendimenti degli alunni;
3. Valutazione del comportamento degli alunni;
4. Scrutinio II quadrimestre;
5. Formulazione voto di ammissione agli Esami di Stato 1° Ciclo (classi terze);
6. Compilazione Certificazione delle Competenze art. 2 de DM 742/2017 (classi terze);
7. Segnalazione alle famiglie degli alunni non ammessi alla classe successiva e/o con carenze formative e compilazione delle comunicazioni da inviare ai genitori prima della pubblicazione degli esiti;
8. Varie ed eventuali.

CALENDARIO SCRUTINI FINALI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Lunedì 10/06/2024	3A	2A	1A
	Dalle 08.30 alle 09.15 Coordinatore Prof.ssa Castellano Elena	Dalle 09.15 alle 09.45 Coordinatore Prof.ssa Guadagno Teresa	Dalle 09.45 alle 10.15 Coordinatore Prof.ssa Annunziata Emilia
	3C	2C	1C
	Dalle 10.15 alle 11.00 Coordinatore Prof.ssa Scarano Lucia	Dalle 11.00 alle 11.30 Coordinatore Prof.ssa Aiello Alessandra	Dalle 11.30 alle 12.00 Coordinatore Prof.ssa Virno Rachele
	3B	2B	1B
	Dalle 12.00 alle 12.45 Coordinatore Prof.ssa Castaldo Adalgisa	Dalle 12.45 alle 13.15 Coordinatore Prof.ssa Bifulco Marialisa	Dalle 13.15 alle 13.45 Coordinatore Prof.ssa Ercole M. Cristina
	3D	2D	1D
	Dalle 14.15 alle 15.00 Coordinatore Prof.ssa Miranda Paola	Dalle 15.00 alle 15.30 Coordinatore Prof.ssa Nisi Antonietta	Dalle 15.30 alle 16.00 Coordinatore Prof.ssa De Vito Lucia
	3E	2E	1E
	Dalle 16.00 alle 16.45 Coordinatore Prof.ssa Manna Antonietta M.	Dalle 16.45 alle 17.15 Coordinatore Prof.ssa Pilla Patrizia	Dalle 17.15 alle 17.45 Coordinatore Prof.ssa Iervolino Luisa
2F			
Dalle 17.45 alle 18.15 Coordinatore Prof.ssa Desiderio Stefania			
Al termine di ogni scrutinio		Stampa e firma di tutti i documenti propedeutici agli esami di stato e utili alla valutazione finale.	
Martedì 11/06/2024 ore 12.00		Riunione preliminare esami di stato in presenza sala riunioni piano terra	
Da mercoledì 12/06 a venerdì 30/06/2023		TUTTI i docenti non impegnati nelle attività sopra calendarizzate si incontreranno nei gruppi di lavoro in presenza PRIMO PIANO SEDE CENTRALE (seguirà circolare dettagliata)	

VALUTAZIONE FINALE SCUOLA SECONDARIA

Le riunioni di scrutinio saranno presiedute dal Dirigente Scolastico o in sua assenza dai coordinatori di classe, che sin d'ora si delegano, demandando allo stesso organo collegiale l'individuazione del segretario verbalizzante. Si precisa che gli impegni degli scrutini rientrano tra gli obblighi di servizio inerenti alla funzione docente e che il consiglio di classe durante lo scrutinio è organo perfetto, pertanto richiede la presenza di tutti i docenti.

I docenti contitolari della classe o del consiglio di classe procederanno alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti. La valutazione è espressa in decimi e trova il suo fondamento nel D.lgs 62/17 e nel d.lgs.66/17. I consigli di classe valuteranno con giudizi sintetici, convertiti in voti, secondo le rubriche di valutazione adottate, utile strumento di supporto ai fini dell'oggettività della valutazione.

ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AGLI SCRUTINI:

RELAZIONE FINALE DOCENTE

Ogni docente predisporrà in formato digitale una relazione di materia indicando:

- metodologie e strategie didattiche adottate, con particolare riferimento alle azioni inclusive;
- materiale didattico e scientifico utilizzato;
- frequenza degli alunni in presenza e partecipazione;
- attività svolte in presenza;
- criteri di valutazione;
- conoscenze e competenze raggiunte dagli alunni.

La relazione predisposta su apposito modello andrà allegata su ARGO - Area Didattica entro e non oltre la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale

NON AMMISSIONE SCUOLA SECONDARIA

Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, tenuto conto dei criteri definiti dal collegio dei docenti, può non ammettere l'alunno alla classe successiva nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline (voto inferiore a 6/10).

La non ammissione va adeguatamente motivata e deliberata a maggioranza.

Il voto espresso dall'insegnante di religione cattolica o di attività alternative, per i soli alunni che si avvalgono di tali insegnamenti, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale, se determinante per la decisione assunta dal consiglio di classe.

Il Consiglio di classe redigerà, entro e non oltre la data antecedente lo svolgimento dello scrutinio finale, come proposta per il consiglio di classe, una relazione dettagliata di non ammissione che dovrà far riferimento:

1. Agli atti documentali che testimonino l'esistenza di **ripetute assenze** durante il 1° quadrimestre non giustificate.
2. Agli Atti documentali che testimonino l'attivazione di un **percorso didattico**

personalizzato (PDP) sia sul piano prettamente scolastico (esistenza di un itinerario individualizzato/personalizzato) che su quello educativo (ad es. Sollecitazioni e colloqui con i genitori).

3. Agli atti documentali che evidenzino le segnalazioni per sollecitare la frequenza e agli interventi messi in campo a tal fine;
4. Al grado di **coinvolgimento/sensibilizzazione della famiglia** dell'alunno sulla opportunità pedagogica e didattica di non ammissione alla classe successiva.
5. Alla mancanza di elementi valutativi.
6. Agli **obiettivi** che si presume di poter conseguire con la eventuale non ammissione.

La relazione di non ammissione sarà allegata in ARGO Area Didattica e una copia in formato cartaceo sarà consegnata al DS.

VALUTAZIONE ALUNNI DVA

La valutazione delle alunne e degli alunni con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento verrà effettuata ai sensi dell'art. 11 del Dlgs 62/2017. Si rammenta, che, la valutazione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato (PEI).

I DOCENTI DI SOSTEGNO predisporranno i seguenti documenti da allegare al registro elettronico:

1. Piano educativo individualizzato;
2. Copia della diagnosi funzionale;
3. Copia del profilo dinamico funzionale;
4. Osservazioni sistematiche;
5. Verifica finale PEI (secondo format condiviso).

VALUTAZIONE ALUNNI CON BES E DSA SCUOLA SECONDARIA

I docenti di sostegno, unitamente ai docenti contitolari della classe, procederanno alla:

- valutazione di **alunni con disabilità certificata in base al PEI, per i quali** è previsto che il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PEI;
- valutazione di **alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati coerente con PDP**, per i quali è analogamente previsto che il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP;
- valutazione **alunni con bisogni educativi speciali non certificati coerente con PDP**, per i quali, se il PDP è stato predisposto, l'eventuale piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP.

Per gli **alunni con disabilità certificata** ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procederà alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.

I docenti di sostegno unitamente ai docenti della classe **predisporranno, entro e non oltre la data antecedente lo svolgimento dello scrutinio finale, come proposta per il consiglio di classe, i seguenti documenti da allegare al registro elettronico in Argo Area Didattica:**

- Relazione dettagliata andamento educativo-didattico alunni BES;
- Verifica finale PEI (secondo format condiviso);
- Verifica finale PDP (secondo format condiviso).

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE CLASSI TERZE SCUOLA

I docenti del consiglio di classe, **redigeranno, entro e non oltre** la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale, la Certificazione delle competenze **al termine della classe terza della scuola secondaria di primo grado**. (Allegato ARGO - CERTIFICAZIONE COMPETENZE).

ADEMPIMENTI FINALI SCRUTINI

INDICAZIONI OPERATIVE SVOLGIMENTO SCRUTINI ON-LINE E REDAZIONE VERBALE SCUOLA SECONDARIA

1. Nel registro personale ARGO andranno trascritte le **PROPOSTE DI VOTO**;
2. **Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno precedente lo scrutinio**, tutti gli elementi utili allo scrutinio (voti, n. assenze, ecc..) dovranno essere inseriti nella piattaforma del registro elettronico, al fine di consentire al Dirigente scolastico di bloccare le proposte di voto, nello stesso momento nessun docente potrà variare i dati registrati.
3. Il docente coordinatore del Consiglio di classe dovrà informare tempestivamente il Dirigente scolastico nel caso in cui non siano stati inseriti i voti di qualche disciplina nella piattaforma relativa allo scrutinio.
4. Il coordinatore presenterà il tabellone completo a tutti i docenti.
5. Solo in sede di scrutinio sarà possibile intervenire per eventuali modifiche dovute ad errori materiali.
6. La valutazione dell'IRC dovrà essere espressa per mezzo di un giudizio sintetico (O/D/B/S/NS).
7. I docenti dell'IRC parteciperanno alla valutazione dei soli alunni che si avvalgono della disciplina.
8. Il voto di comportamento sarà espresso da un giudizio sintetico e accompagnato da un giudizio analitico che farà riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza (D.lgs. 62/2017).
9. Il verbale e il tabellone saranno compilati in sede di scrutinio, poi stampati in duplice copia e firmati da tutti i docenti del consiglio di classe, una copia verrà consegnata al DS.
10. **Non sarà consentito** lasciare la riunione di scrutinio prima che siano state completate **TUTTE** le operazioni previste.
11. Per ogni alunno andrà compilato un giudizio finale.

PRESA VISIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE SECONDARIA

Le famiglie degli alunni potranno visualizzare a partire **dal giorno 4 luglio 2024**, il documento di valutazione accedendo, con le credenziali già in loro possesso, al registro elettronico.

Al termine di ciascuno scrutinio, il **Docente Coordinatore** farà stampare dalla Segreteria i seguenti documenti, in formato pdf:

1. verbale dello scrutinio
2. tabellone quadro voti

La data da apporre su tutti i documenti è quella dello scrutinio.

Le assistenti amministrative Vastola B. e Boccia B. dell'Ufficio di Segreteria – Area Didattica- provvederanno alla stampa dei soli due documenti che saranno raccolti in apposite cartelline. Tutta la documentazione degli scrutini finali sarà caricata sul R.E.

I docenti sono tenuti a firmare tutti gli atti.

Si confida vivamente in un puntuale rispetto dei tempi e delle procedure indicate e si ringrazia per la consueta collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marianna Massaro

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*