



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. DE FILIPPO"
Scuola ad indirizzo musicale

Via Vincenzo Giuliano - 80040 – Poggiomarino (Na) – Tel.: 081/ 8651165-081/5281103
Codice meccanografico NAIC863004 – C.F.: 82009230630 - Codice Univoco Ufficio 5CBTE7
EMAIL: naic863004@istruzione.it sito: www.icdefilippopoggiomarino.edu.it

Al personale docente SCUOLA PRIMARIA
Al DSGA
Atti-sito web

I. C. "E. DE FILIPPO" POGGIOMARINO
Prot. 0003709 del 05/06/2024
II (Entrata)

OGGETTO: Consigli di classe scuola PRIMARIA per scrutinio finale a.s. 2023/2024 -Adempimenti propedeutici e finali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano annuale delle attività del personale;

CONVOCA

I Consigli di classe scuola primaria per gli scrutini finali, in presenza presso i locali del plesso della SSPG in Via V. Giuliano, con il seguente ordine del giorno:

1. Validità anno scolastico: deroghe al limite di frequenza;
2. Valutazione del processo e livello globale degli apprendimenti degli alunni;
3. Valutazione del comportamento degli alunni;
4. Scrutinio II quadrimestre;
5. Compilazione Certificazione delle Competenze art. 2 de DM 742/2017 (classi quinte);
6. Segnalazione alle famiglie degli alunni non ammessi alla classe successiva e/o con carenze formative e compilazione delle comunicazioni da inviare ai genitori prima della pubblicazione degli esiti;
7. Varie ed eventuali.

e secondo il calendario indicato:

SCRUTINIO FINALE	Lunedì 17 GIUGNO 2024	COORDINATORI
Consiglio interclasse 1^ A-B-C	Dalle ore 15.00-18.00	1A Saggese R. 1B D'Avino F. 1C Arpaia F.
SCRUTINIO FINALE	Lunedì 17 GIUGNO 2024	COORDINATORI
Consiglio interclasse 2^ A-B-C-D	Dalle ore 15.00-18.00	2A Malagnini C. 2B Di Leva O. 2C Giordano A.
SCRUTINIO FINALE	Lunedì 17 GIUGNO 2024	COORDINATORI
Consiglio interclasse 3^ A-B-C-D	Dalle ore 15.00-18.00	3A Parisi M.R. 3B Vivace C. 3C Vorraro C. 3D Cirillo A.T.
SCRUTINIO FINALE	Lunedì 17 GIUGNO 2024	COORDINATORI
Consiglio interclasse 4^ A-B-C-D	Dalle ore 15.00-18.00	4A Romano M.C. 4B Quirino M.R. 4C Menzione F. 4D Donnarumma C.
SCRUTINIO FINALE	Lunedì 17 GIUGNO 2024	COORDINATORI
Consiglio interclasse 5^ A-B-C-D	Dalle ore 15.00-18.00	5A D'Avino M. 5B Sorrentino P. 5C Vecchione A. 5D Cangianiello F.

Le riunioni di scrutinio saranno presiedute dal Dirigente Scolastico **o in sua assenza dai coordinatori di interclasse**, che sin d'ora si delegano, demandando allo stesso organo collegiale l'individuazione del segretario verbalizzante.

Si precisa che gli impegni degli scrutini rientrano tra gli obblighi di servizio inerenti alla funzione docente e che il consiglio di classe durante lo scrutinio è organo perfetto, pertanto richiede la presenza di tutti i docenti.

VALUTAZIONE FINALE SCUOLA PRIMARIA

La valutazione avviene con giudizi descrittivi legati a specifici obiettivi di apprendimento, definiti nel curricolo dell'istituto (art 3, comma 4 e 5 dell'OM), e di numero variabile, e per ogni materia. I giudizi descrittivi sono correlati a quattro livelli di apprendimento:

- AVANZATO,
- INTERMEDIO,
- BASE,
- IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE,

in coerenza con quelli adottati nella Certificazione delle Competenze. I docenti contitolari della classe procedono alla **valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta e**

sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti.

I docenti di potenziamento dell'offerta formativa forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno che ha seguito le attività da loro svolte.

Alle riunioni, trattandosi di scrutinio quadrimestrale, sono tenuti ad essere presenti tutti i docenti di ciascuna classe, senza eccezione alcuna.

Per il giudizio nelle varie discipline e in comportamento, restano fermi i criteri e le griglie stabiliti nel PTOF d'istituto. Pertanto, i descrittori e gli indicatori sono gli stessi già noti e in uso ai docenti, i quali dovranno solo scegliere, adattare ai casi specifici e valorizzare nelle apposite maschere del R.E. per la formulazione dei giudizi.

Per l'insegnamento della religione cattolica in luogo di voti, viene redatta una nota riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne trae.

Le griglie valutazione saranno caricate in registro elettronico ARGO- sezione Didattica, **entro e non oltre** la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale.

ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AGLI SCRUTINI:

RELAZIONE FINALE DOCENTE

OGNI DOCENTE predispone in formato digitale una relazione di materia indicando:

1. metodologie e strategie didattiche adottate, con particolare riferimento alle **azioni inclusive**;
2. materiale didattico e scientifico
3. frequenza degli alunni;
4. attività svolte;
5. criteri di valutazione;
6. conoscenze e competenze raggiunte dagli alunni.

La relazione predisposta su apposito modello va allegata in registro elettronico ARGO- sezione Didattica **entro e non oltre** la data antecedente lo svolgimento dello scrutinio finale.

NON AMMISSIONE SCUOLA PRIMARIA

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe **non siano in possesso di alcun elemento valutativo** relativo all'alunno della scuola primaria, per mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, **con motivazione espressa all'unanimità**, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

Il Consiglio di classe redigerà, entro e non oltre la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale come proposta per il consiglio di classe prima dello scrutinio, una relazione dettagliata **di non ammissione** che dovrà far riferimento:

1. Agli atti documentali che testimonino l'esistenza di **ripetute assenze** durante il I quadrimestre non giustificate.
2. agli Atti documentali che testimonino l'attivazione di un **percorso didattico personalizzato (PDP)** sia sul piano prettamente scolastico (esistenza di un itinerario individualizzato/personalizzato) che su quello educativo (ad es. Sollecitazioni e

- colloqui con i genitori).
3. Agli atti documentati che evidenzino le **segnalazioni per sollecitare la frequenza** e agli **interventi** messi in campo a tal fine;
 4. Al grado di **coinvolgimento/sensibilizzazione della famiglia** dell'alunno sulla opportunità pedagogica e didattica di non ammissione alla classe successiva.
 5. Alla mancanza di elementi valutativi.
 6. Agli **obiettivi** che si presume di poter conseguire con la eventuale non ammissione.

La relazione di non ammissione sarà allegata in registro elettronico ARGO- sezione Didattica e una copia informato cartaceo sarà consegnata al DS.

VALUTAZIONE ALUNNI DVA

La valutazione delle alunne e degli alunni con disabilità certificata, riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato (PEI) verrà effettuata ai sensi dell'art.11 del D. Lgs n. 66 del 13/04/2017 e successiva O.M 182/20

I DOCENTI DI SOSTEGNO predispongono i seguenti documenti da allegare al registro elettronico contenente:

- 1) Piano Educativo Individualizzato;
- 2) Verifica finale PEI andamento educativo-didattico alunni DVA

VALUTAZIONE ALUNNI CON BES E DSA SCUOLA PRIMARIA

La valutazione degli studenti con BES e con DSA verrà effettuata ai sensi dell'art.11 del D. Lgs n. 62 del 13/04/2017, e successiva O.M 172/20

I docenti contitolari della classe, procedono alla:

- a. valutazione di **alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati coerente con PDP**, per i quali è analogamente previsto che il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP;
- b. valutazione **alunni con bisogni educativi speciali non certificati coerente con PDP**, per i quali, se il PDP è stato predisposto, l'eventuale piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP.

I docenti della classe **predispongono, entro e non oltre** la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale, **i seguenti documenti da allegare al registro elettronico in Argo Sezione Didattica:**

1. Relazione finale PDP
2. Verifica finale PDP (secondo format condiviso)

POTENZIAMENTO/RECUPERO SCUOLA PRIMARIA

I docenti di potenziamento **redigono, entro e non oltre** la data antecedente lo svolgimento dello scrutinio finale, una **dettagliata relazione** sulle attività svolte in presenza e a distanza inerenti il progetto di potenziamento/Recupero presentato a settembre ed approvato dal collegio dei docenti. La relazione verrà allegata in registro elettronico ARGO- sezione Didattica.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE CLASSI QUINTE SCUOLA PRIMARIA

I docenti del consiglio di classe, **redigono, entro e non oltre** la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale, la Certificazione delle competenze **al termine della classe quinta della scuola primaria**. (Allegato ARGO certificazione competenze).

ADEMPIMENTI FINALI SCRUTINI

INDICAZIONI OPERATIVE SVOLGIMENTO SCRUTINI ON-LINE E REDAZIONE VERBALE SCUOLA PRIMARIA

1. Nel registro personale ARGO vanno trascritte le **PROPOSTE DI VOTO**;
2. **Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno precedente lo scrutinio**, tutti gli elementi utili allo scrutinio (voti, n. assenze, ecc..) dovranno essere inseriti nella piattaforma del registro elettronico, al fine di consentire al Dirigente scolastico di bloccare le proposte di voto nella stessa giornata. **Da quel momento nessun docente potrà variare i dati registrati**.
3. Il docente coordinatore del Consiglio di classe dovrà informare tempestivamente il Dirigente scolastico nel caso in cui non siano stati inseriti i voti di qualche disciplina nella piattaforma relativa allo scrutinio.
4. Il coordinatore presenterà il tabellone completo a tutti i docenti. I voti sono resi definitivi.
5. Solo in sede di scrutinio sarà possibile intervenire per eventuali modifiche dovute ad errori materiali.
6. La valutazione dell'IRC va espressa per mezzo di un giudizio sintetico (O/D/B/S/NS).
7. I docenti dell'IRC partecipano alla valutazione solo degli alunni che si avvalgono della disciplina.
8. Il voto di comportamento si esplica con un giudizio sintetico e va **accompagnato da un giudizio analitico che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza (D. lgs. 62/2017)**.
9. Il verbale SF e il tabellone voti modelli online, vengono stampati in duplice copia, firmati da tutti i docenti del consiglio di classe e una copia viene consegnata al DS.
10. Non sarà consentito lasciare la riunione di scrutinio prima che siano state completate tutte le operazioni previste.
11. Per ogni alunno va compilato un giudizio finale.

PRESA VISIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE PRIMARIA

Le famiglie degli alunni potranno visualizzare a partire **dal giorno 24 giugno 2024**, il documento di valutazione accedendo, con le credenziali già in loro possesso, al registro elettronico.

Al termine di ciascuno scrutinio, il **Docente Coordinatore** farà stampare dal personale di Segreteria (Ufficio Didattica), i seguenti documenti, in formato pdf:

1. verbale dello scrutinio
2. tabellone quadro voti

la data da apporre su tutti i documenti è quella dello scrutinio.

Le assistenti amministrative Vastola B. e Boccia B. **dell'Ufficio di Segreteria** – Area Didattica-provederanno alla stampa dei soli due documenti che saranno raccolti in apposite cartelline. Tutta la documentazione degli scrutini finali sarà caricata sul R.E.

I docenti sono tenuti a firmare tutti gli atti del Consiglio entro il giorno successivo all'espletamento della riunione comunque, entro il termine delle operazioni dello scrutinio.

Si confida vivamente in un puntuale rispetto dei tempi e delle procedure indicate e si ringrazia per la consueta collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marianna Massaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD